

Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”

Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Priorytet VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich

Działanie 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie

Podziałanie 6.1.2. Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionach

Nazwa Projektu: „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”

Nr Projektu: WND-POKL.06.01.02-24-001/14

Termin realizacji projektu od 1 października 2014 roku do 30 sierpnia 2015 roku

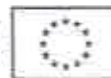
§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich*, Działanie 6.1. *Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie*.
3. Realizatorem Projektu jest Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.
4. Celem głównym Projektu jest wzrost jakości usług publicznych służb zatrudnienia w województwie śląskim poprzez podniesienie kompetencji zawodowych pracowników kluczowych w ramach cyklu szkoleń wizyt studyjnych dotyczących aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych przez łącznie minimum 85 uczestników projektu oraz wdrożenie elementów metody Case Management w minimum 5 urzędach pracy województwa śląskiego w okresie od października 2014 roku do końca sierpnia 2015 roku. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących celów szczegółowych:
 - a) wzrost wiedzy i umiejętności u minimum 70% uczestników szkoleń w okresie od października 2014 roku do końca sierpnia 2015 roku;

Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach
ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice

Biuro projektu : Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach Filia w Częstochowie
al. Niepodległości 20/22, 42-200 Częstochowa, pok. 221
Tel. 034 363 89 89 wew. 262



Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

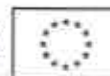
- b) wzrost wiedzy i umiejętności pracowników w minimum 85% urzędach pracy w zakresie profesjonalnej i kompleksowej obsługi klienta niepełnosprawnego w okresie od października 2014 roku do końca sierpnia 2015 roku;
 - c) nabycie wiedzy na temat metody Case Management w pracy z osobą niepełnosprawną i umiejętności praktycznego jej zastosowania przez co najmniej 90% uczestników wyjazdów studyjnych do Niemiec do końca sierpnia 2015 roku;
 - d) wdrożenie elementów metody Case Management jako metody pracy z osobami niepełnosprawnymi w minimum 5 urzędach pracy województwa śląskiego do końca 2015 roku.
5. Czas realizacji Projektu jest zgodny z wnioskiem o dofinansowanie Projektu o numerze: WND.POKL-06.01.02-24-001/14, od 1.10.2014 roku do 30.08.2015 roku.
6. Grupę docelową stanowić będzie 100 osób z 31 powiatowych urzędów pracy z terenu województwa śląskiego oraz z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach w tym po 3 kluczowych pracowników z każdego powiatowego urzędu pracy oraz 7 uczestników z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. Kluczowi pracownicy to osoby, które udzielają wsparcia w aktywizacji zawodowej osobom niepełnosprawnym zarejestrowanym w powiatowych urzędach pracy.
7. Projekt uwzględnia komponent partnerstwa ponadnarodowego z Hochschule der Bundesagentur für Arbeit (HdBA, pol. Wyższa Szkoła Federalnej Agencji Pracy) z Mannheim w Niemczech, która jest liderem w kształceniu niemieckich publicznych służb zatrudnienia w ramach stosowania metody Case Management.
8. Udział w Projekcie jest bezpłatny - koszty związane z realizacją form wsparcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

DEFINICJE

Ilekrót w niniejszym Regulaminie jest mowa o następujących pojęciach, należy przez nie rozumieć:

- a) **Program** - oznacza Program Operacyjny Kapitał Ludzki z dnia 7 września 2007 r. zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 28 września 2007 r. nr K (2007) 4547, zmieniony decyzją z dnia 21 sierpnia 2009 r. K (2009) 6607, decyzją z dnia 5 grudnia 2011 r. nr K (2011) 9058 i decyzją z dnia 7 marca 2013 r. nr C (2013) 1395;
- b) **Priorytet** - oznacza Priorytet VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich;
- c) **Działanie** - oznacza Działanie 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie;
- d) **Poddziałanie** - oznacza Poddziałanie 6.1.2. Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie;



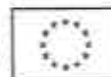
Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) **Projekt** - oznacza Projekt systemowy pn. „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”;
- f) **Realizator projektu/Beneficjent** – Województwo Śląskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach;
- g) **Uczestnik Projektu** - oznacza osobę spełniającą kryteria kwalifikowalności uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w § 3 Regulaminu, która zaakceptowała warunki uczestnictwa w Projekcie poprzez wypełnienie i złożenie Formularza Rekrutacyjnego w miejscu i terminie, o którym mowa w § 4 niniejszego Regulaminu;
- h) **Dane osobowe** - oznacza dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182);
- i) **Przetwarzanie danych osobowych** - oznacza jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych Uczestników Projektu, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonywane są w systemie Informatycznym Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007;
- j) **Publiczne Służby Zatrudnienia woj. Śląskiego (PSZ WŚ)**- oznacza instytucje tj.: powiatowe urzędy pracy województwa śląskiego oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach;
- k) **Partner Projektu** - zgodnie z Zasadami Realizacji Projektu Systemowego Instytucji Pośredniczącej II Stopnia PO KL Nr UDA-POKL-06.01.02-24-001/14-00 oznacza instytucję wymienioną we wniosku, uczestniczącą w realizacji Projektu, wnoszącą do niego zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne bądź finansowe, realizującą Projekt wspólnie z beneficjentem i innymi partnerami na warunkach określonych w umowie partnerstwa(...)”. Zgodnie z umową o współpracy ponadnarodowej w projekcie, jest nim Hochschule der Bundesagentur für Arbeit (HdBA) w Mannheim w Niemczech;
- l) **Zespół projektowy** – zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu zespół projektowy – zarządzający projektem składa się z Kierownika projektu, Asystenta kierownika oraz Specjalisty ds. finansowych.

§ 3

KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- 1. Zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie, uczestnikiem Projektu może być:
 - a) pracownik/pracownica publicznych służb zatrudnienia z województwa śląskiego;
 - b) pracownik/pracownica publicznych służb zatrudnienia posiadająca doświadczenie w aktywizacji zawodowej w udzielaniu wsparcia osobom niepełnosprawnym zarejestrowanym w powiatowych urzędach pracy;
 - c) pracownik/pracownica publicznych służb zatrudnienia rekomendowana przez kierownika instytucji PSZ WŚ (dyrektora powiatowego urzędu pracy lub dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy).



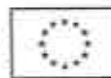
Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 4

SPOSÓB REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU

Rekrutacja uczestników instytucjonalnych do projektu obejmie: 31 powiatowych urzędów pracy w województwie śląskim oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, czyli 100 pracowników z ww. instytucji. Rekrutacja uczestników Projektu obejmie:

1. Działania informacyjne w urzędach pracy województwa śląskiego biorących udział w Projekcie;
2. Zamieszczenie informacji o naborze do Projektu na stronie internetowej www.wup-katowice.pl;
3. Do udziału w Projekcie pracowników (uczestników) rekomendować będą dyrektorzy powiatowych urzędów pracy oraz Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach z pośród tzw. pracowników kluczowych powiatowych urzędów pracy, o których mowa w art. 91. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.);
4. Wybór uczestników/uczestniczek Projektu przez dyrektorów urzędów pracy zgodnie z katalogiem kryteriów (załącznik nr 1 do Regulaminu);
5. Sporządzenie list uczestników/uczestniczek rekomendowanych do udziału w Projekcie przez dyrektorów urzędów pracy, każdy z dyrektorów rekomenduje minimum 3 pracowników do udziału w Projekcie, (3 pracowników - lista podstawowa, pozostali pracownicy zostają wpisani na listę rezerwową);
6. Weryfikację i zatwierdzenie list uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych;
7. Poinformowanie o wynikach rekrutacji;
8. Złożenie przez uczestników/uczestniczki deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
9. Rekrutację do udziału w Projekcie będą prowadzić dyrektorzy urzędów pracy we współpracy z Zespołem Projektowym od 15 grudnia 2014 r. Nabór będzie trwał do 31 grudnia 2014 roku. Sprawdzenie poprawności dokumentów rekrutacyjnych oraz sporządzenie, weryfikacja i zatwierdzenie list podstawowych i rezerwowych będzie trwało nie dłużej niż 14 dni kalendarzowych od zakończenia naboru do Projektu;
10. Warunkiem udziału w Projekcie jest spełnianie kryteriów rekrutacji, o których mowa w § 2 Regulaminu oraz w załączniku nr 1 do Regulaminu, a także dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie do dnia 31 grudnia 2014 r., do Biura Projektu: Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach Filia w Częstochowie, al. Niepodległości 20/22, 42-200 Częstochowa, pok. 221.



Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKcie – PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU

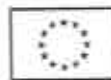
1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do udziału w pełnym wymiarze działań realizowanych w ramach Projektu, do których przystąpił/a.
2. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
 - b) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu;
 - c) udziału w działaniach organizowanych w ramach Projektu tj. szkoleniach i dobrych praktykach, potwierdzonych listą obecności;
 - d) wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
 - e) zgłaszania do Biura Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach;
 - f) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 6

FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

W ramach Projektu urzędy pracy mogą korzystać z następujących form wsparcia:

1. Szkolenia dotyczące aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych. Szkolenia składać się będą z 5 modułów tematycznych, jeden moduł to jedno dwudniowe szkolenie (16 godzin szkoleń). Szkolenia odbywać się będą w dni robocze, od stycznia do maja 2015 roku w pięciu dwudziestoosobowych grupach. Zajęcia odbywać się będą w dni robocze, częstotliwość szkoleń to około 5-7 razy w miesiącu. Ukończenie przez jednego uczestnika minimum 3 modułów będzie oznaczało zakończenie udziału w szkoleniach. Tematyka, termin oraz miejsce przeprowadzenia szkolenia zostanie przekazane uczestnikom niezwłocznie po wyłonieniu wykonawcy realizacji szkoleń.
2. Dobre praktyki polegające na uczestnictwie w wizytach mających na celu prezentację dobrych praktyk w ramach zatrudniania osób niepełnosprawnych na otwartym lub chronionym rynku pracy (np. w zakładzie pracy chronionej, zakładzie aktywizacji zawodowej, w firmach na otwartym rynku pracy). Odbędą się one w trakcie 3 dni wyjazdowych (po 8 godzin) w czerwcu i lipcu 2015 roku, w grupach 35 osobowych, na terenie województwa śląskiego. Oprócz uczestników w wizytach wezmą udział przedstawiciele partnera Projektu, a także Zespół Projektu.
3. Formy wsparcia w ramach współpracy ponadnarodowej:
 - a) Wizyta przygotowawcza - 5 dniowa wizyta w Mannheim w Niemczech w celu przygotowania wizyt studyjnych dla uczestników Projektu; wizyta m.in. w Hochschule der Bundesagentur für Arbeit, Arbeitsagentur oraz Job Center. W wizycie weźmie udział 9 pracowników PSZ, merytorycznie odpowiedzialnych za wdrożenie



Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

elementów metody Case Management oraz Zespół Projektu. Listę uczestników wizyty przygotowawczej zatwierdza Realizator Projektu. Uczestnicy wizyty przygotowawczej wypełniają formularz zgłoszeniowy do wizyty przygotowawczej (Załącznik nr 8 do Regulaminu);

- b) Wizyty studyjne - dwie 8 - dniowe wizyty studyjne w Mannheim w Niemczech, których celem będzie przedstawienie metody Case Management 16 uczestnikom będącymi pracownikami PSZ województwa śląskiego, zaimplementowanie elementów ww. metody w minimum 5 urzędach pracy województwa śląskiego oraz przygotowanie zintegrowanego skryptu na jej temat. Wizyty studyjne odbędą się w m. in. w Hochschule der Bundesagentur für Arbeit, Arbeitsagentur oraz Job Center, a także w innych instytucjach związanych z zatrudnieniem osób niepełnosprawnych. Planowany termin wizyt to: styczeń 2015 r. oraz luty 2015 roku.
4. Seminarium dla uczestników Projektu, podczas którego uczestnicy wizyt studyjnych w Niemczech przedstawia wiedzę z zakresu implementacji elementów metody Case Management.

§ 7

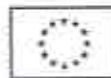
ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub ustania stosunku pracy w placówce objętej Projektem.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej.

§ 8

ZASADY MONITORINGU PROJEKTU

1. Monitoring Projektu i uczestników prowadzony będzie stale przez Asystenta Kierownika.
2. Monitoring obejmować będzie weryfikację postępu rzeczowego projektu, realizacji działań zgodnie z harmonogramem, weryfikację kwalifikowalności grupy docelowej, monitoring realizowanego wsparcia, w tym sprawdzania implementacji elementów metody Case Management.



Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego - w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego „Regulaminu”.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu.

Załączniki:

1. Katalog kryteriów rekrutacji
2. Formularz zgłoszeniowy do Projektu instytucji
3. Formularz zgłoszeniowy do Projektu pracownika powiatowego urzędu pracy wraz z rekomendacją dyrektora
4. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
5. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
6. Lista podstawowa Instytucji PSZ
7. Lista pracownic/pracowników Instytucji PSZ (podstawowa | rezerwowa)
8. Formularz zgłoszeniowy do uczestnictwa w wizycie przygotowawczej

p.o. Wicedyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach
Jarosław Ligas

RADCA PRAWNY

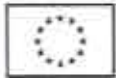
Adam Zug

Starszy inspektor (Wojewódzki)

Janusz Nawrot

Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach
ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice

Biuro projektu : Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach Filia w Częstochowie
al. Niepodległości 20/22, 42-200 Częstochowa, pok. 221
Tel. 034 363 89 89 wew. 262



Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do Regulaminu

KATALOG KRYTERIÓW REKRUTACJI DO PROJEKTU

Niniejszy dokument określa sposób rekrutacji powiatowych urzędów pracy oraz pracowników publicznych służb zatrudnienia zgłaszających chęć udziału w Projekcie pn. „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”, współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.2. Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionach.

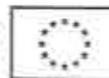
I. Rekrutacja do uczestnictwa w projekcie będzie mieć charakter dwuetapowy:

Etap I: Zakwalifikowanie powiatowych urzędów pracy do uczestnictwa w projekcie.

- a. Powiatowe urzędy pracy z województwa śląskiego zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie poprzez wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego urzędu przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
- b. Dyrektorzy powiatowych urzędów pracy zadeklarują do uczestnictwa w projekcie minimum po 3 pracowników z jednostki przez siebie kierowanej.

Etap II: Zakwalifikowanie pracowników publicznych służb zatrudnienia do uczestnictwa w szkoleniach, wizytach studyjnych w Niemczech oraz udziału w dobrych praktykach.

- a. W rekrutacji pracowników powiatowych urzędów do udziału w szkoleniach mogą brać udział pracownicy, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w pracy z osobą bezrobotną, w szczególności z osobą niepełnosprawną oraz zostali zarekomendowani przez dyrektora powiatowego urzędu lub Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. Stopień rekomendacji ustala się w skali od 1 do 5, gdzie 5 oznacza pracownicę/pracownika w największym stopniu pretendowanego do wsparcia, z kolei 1 w stopniu najniższym.
- b. W rekrutacji pracowników powiatowych urzędów do udziału w wizytach studyjnych w Niemczech mogą brać udział pracownicy, którzy: posiadają doświadczenie zawodowe w pracy z osobą bezrobotną, w szczególności z osobą niepełnosprawną; posiadają znajomość j. niemieckiego lub j. angielskiego oraz zostali



Projekt „Wiedza i praktyka kluczem do skutecznej pomocy bezrobotnym osobom niepełnosprawnym”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zarekomendowani przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Stopień rekomendacji ustala się w skali od 1 do 5, gdzie 5 oznacza pracownicę/pracownika w największym stopniu pretendowanego do wsparcia, z kolei 1 w stopniu najniższym.
- c. W rekrutacji pracowników publicznych służb zatrudnienia w dobrych praktykach mogą brać udział pracownicy, którzy: posiadają doświadczenie zawodowe w pracy z osobą bezrobotną, w szczególności z osobą niepełnosprawną oraz zostali zarekomendowani przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy. Stopień rekomendacji ustala się w skali od 1 do 5, gdzie 5 oznacza pracownicę/pracownika w największym stopniu pretendowanego do wsparcia, z kolei 1 w stopniu najniższym.
- d. Do wyjazdu na wizytę przygotowawczą do Niemiec zostaną zarekomendowani pracownicy Publicznych Służb Zatrudnienia z województwa śląskiego przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. Będą to pracownicy komunikujący się w języku angielskim lub niemieckim, a także posiadający doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi, znający problematykę rynku pracy oraz problematykę aktywizacji niepełnosprawnych osób bezrobotnych.

p.o. Wicedyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Katowicach
Jurek Ligas